



# Secrétaire médical(e) (H/F)

## **Description de l'offre :**

Sous la responsabilité de la coordinatrice d'Innov Santé situé à Alençon, le/la Secrétaire Médical(e) est chargé(e) de l'accueil du patient et de la gestion de son dossier, depuis la prise de rendez-vous, la création, le traitement et jusqu'à l'archivage en collaboration et coordination avec les autres membres de l'équipe, les professionnels médicaux et paramédicaux intervenant dans la prise en charge du patient. Il/elle est le relais auprès des patients sur les démarches à accomplir.

Vos **missions** seront les suivantes :

- Réaliser l'accueil physique et téléphonique des patients sur les horaires d'ouverture
- Planifier et organiser les rendez-vous des patients selon les plages de présences/disponibilités préalablement communiqués
- Tenir des agendas professionnels médicaux et paramédicaux
- Procéder à la facturation et l'encaissement des consultations et séances
- Assurer la tenue des dossiers patients : création dans le logiciel, mise à jour, cotation des actes, numérisation, archivage, ...
- Réaliser la collecte des comptes-rendus et des résultats d'examen
- Rédiger des comptes-rendus sur demande des professionnels médicaux et paramédicaux

Cette liste est non exhaustive et pourra évoluer en fonction des besoins du service.

## **Votre profil :**

Vous êtes titulaire du bac technologique ST2S (anciennement SMS), où vous avez une formation ou un titre de secrétaire médico-administrative,

Vous avez le sens du travail en équipe, vous savez vous adapter à des interlocuteurs multiples, organiser votre travail et hiérarchiser vos priorités,

Vous maîtrisez le Pack Office (Word, Excel, Outlook,).

Vous faites preuve de réactivité, d'autonomie, de rigueur et d'adaptabilité.

Poste situé à Damigny (61) – Prise de poste le 2 novembre 2023

## **Présentation d'Innov'Santé :**

Innov'Santé est un espace de santé pluridisciplinaire innovant qui ouvrira en janvier 2024. Cette nouvelle structure accueillera des professionnels de santé (médecin, masseur-kinésithérapeute, ergothérapeute, orthophoniste, psychologue, ...).

Ce sont 3000 m<sup>2</sup> qui seront dédiés à la santé avec un plateau technique de 600 m<sup>2</sup>, des cabinets de consultations, des box de rééducation, une balnéothérapie et une cryothérapie.

Situé au cœur d'un campus universitaire, des liens privilégiés pourront être mis en place en développant la formation et la recherche dans le domaine de la rééducation.

[Rejoignez-nous !](#)

Merci d'adresser votre candidature à :

[Laura DELAUNAY, 07.86.93.75.21, recrutement@asso-pierrenoal.com](mailto:recrutement@asso-pierrenoal.com)

